

Lipno, dn. 09.05.2017 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
NR 3/2017**

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W LIPNIE  
ZAPRASZA DO SKŁADANIA OFERT  
na przeprowadzenie programu korekcyjno - edukacyjnego  
dla osób stosujących przemoc w rodzinie

**1) Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Nabywca: Powiat Lipnowski  
  
ul. Sierakowskiego 10B  
  
87-600 Lipno  
NIP: 466 03 86 812

Odbiorca: Powiatowe Centrum  
  
Pomocy Rodzinie  
ul. Mickiewicza 58  
87-600 Lipno

**2) Tryb udzielenia zlecenia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro w oparciu o zasadę konkurencyjności. Zamówienie udzielone będzie w trybie określonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 21 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

**3) Opis i zakres przedmiotu zlecenia:**

1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na przeprowadzeniu programu korekcyjno - edukacyjnego dla osób stosujących przemoc w rodzinie w roku 2017 **zgodnie z :**

- ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity Dz. U. 2015 r. poz. 1390),
- rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lutego 2011r. w sprawie standardu podstawowych usług świadczonych przez specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, kwalifikacji osób zatrudnionych w tych ośrodkach, szczegółowych kierunków prowadzenia oddziaływań korekcyjno – edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie oraz kwalifikacji osób prowadzących oddziaływanie korekcyjno – edukacyjne (Dz. U. nr 50 poz. 259),
- Krajowym Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020,

- Uchwałą Nr XXII/144/2017 Rady Powiatu Lipnowskiego z dnia 31 stycznia 2017 r. w sprawie przyjęcia do Programu Oddziaływań Korekcyjno - Edukacyjnych dla Osób Stosujących Przemoc w Rodzinie w Powiecie Lipnowskim na lata 2017 – 2021.

2. W ramach programu planowane są:

- spotkania grupowe - 60 godzin zegarowych dla grupy , w tym spotkania indywidualne z każdym uczestnikiem programu – łącznie po 2 godziny zegarowe na 1 Uczestnika,
  - przerwy pomiędzy kolejnymi zajęciami nie mogą być dłuższe niż 1 tydzień.
- Zajęcia będą odbywały się w terminach i godzinach uzgodnionych przez strony umowy.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty na realizację części Programu.

4. Program zostanie przeprowadzony w grupie o liczebności od 10 do 12 osób.

5. Zajęcia powinny zakończyć się wydaniem indywidualnych zaświadczeń o uczestnictwie w Programie, z podaniem ilości godzin odbytych przez Uczestników zajęć (indywidualnych i grupowych).

6. Zajęcia programu będą się odbywać w sali szkoleniowej udostępnionej przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zapewnia niezbędne materiały biurowe i sprzęt do prowadzenia programu (np. papier, pisaki, notesy, tablicę, itp.).

8. Wykonawca zapewnia materiały edukacyjne dla Uczestników Programu oraz 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

9. Wykonawca przygotowuje konspekty zajęć i realizuje je w trakcie realizacji Programu zgodnie z celami określonymi w Programie. Szczegółowy rozkład zajęć z Uczestnikami osoby prowadzące przedstawiają najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć.

10. Wykonawca zbiera listy obecności uczestników programu i przekazuje je Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu zajęć w formie papierowej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, podpisuje Kontrakty, wypełnia Indywidualne Karty Klienta dotyczące diagnozy wstępnej i diagnozy pogłębionej uczestników, wypełnia Karty Informacyjne, Karty spotkań indywidualnych i grupowych, przeprowadza ankiety –pre i –post z uczestnikami na początku prowadzenia zajęć programu i po jego zakończeniu oraz ankiety ewaluacyjne według wzoru wskazanego przez Zamawiającego, monitoruje zachowanie uczestników programu w trakcie bezpośrednich rozmów z uczestnikami programu i ich najbliższym otoczeniem.

11. Wykonawca sporządza sprawozdanie merytoryczne z przeprowadzonych zajęć na potrzeby Zamawiającego, obejmujące ocenę przeprowadzonego programu. Wraz ze sprawozdaniem Wykonawca przekazuje Zamawiającemu: Kontrakty, wypełnione Indywidualne Karty Klienta dotyczące diagnozy wstępnej i diagnozy pogłębionej uczestników, wypełnione Karty Informacyjne, Karty spotkań indywidualnych

i grupowych, przeprowadzone ankiety –pre i –post z uczestnikami na początku prowadzenia zajęć programu i po jego zakończeniu oraz ankiety ewaluacyjne według wzoru wskazanego przez Zamawiającego, wyniki monitorowania zachowania uczestników programu związanego z przemocą, sporządzonego w trakcie bezpośrednich rozmów z uczestnikami programu i ich najbliższym otoczeniem.

12. Wykonawca jest obowiązany przeprowadzić zajęcia z uczestnikami Programu osobiście albo przez trenerów. Wymagane są dwie osoby: kobieta i mężczyzna – trenerzy prowadzący zajęcia.

13. Wykonawca podda się bieżącemu nadzorowi nad realizacją zlecenia, bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego do tego pracownika wskazanego przez Zamawiającego.

#### **4) Termin wykonania zlecenia:**

W okresie do 15.11.2017 roku.

#### **5) Forma zatrudnienia**

Umowa cywilno-prawna – umowa zlecenia.

#### **6) Miejsce świadczenia usług:**

Wyznaczone przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnie.

#### **7) Niezbędne wymagania:**

Realizacja programu oddziaływań korekcyjno - edukacyjnych może być prowadzona przez osoby, które:

- ukończyły studia II stopnia na jednym z kierunków: psychologia, pedagogika specjalna, nauki o rodzinie, politologia, politologia i nauki społeczne w zakresie pedagogiki opiekuńczo - wychowawczej, resocjalizacji lub pracy socjalnej albo na innym kierunku uzupełnionym studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, resocjalizacji (dowodem na spełnienie tego warunku jest kserokopia/kserokopie dyplomu ukończenia studiów),
- spełniają warunki do prowadzenia oddziaływań korekcyjno – edukacyjnych określone, w § 9 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie standardu podstawowych usług świadczonych przez specjalistyczne ośrodki wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie, kwalifikacji osób zatrudnionych w tych ośrodkach, szczegółowych kierunków prowadzenia oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie oraz kwalifikacji osób prowadzących oddziaływanie korekcyjno-edukacyjne (dowodem na spełnienie tego warunku jest kserokopia dokumentu poświadczającego uprawnienia do prowadzenia programów korekcyjno – edukacyjnych dla osób stosujących przemoc w rodzinie),

- mają udokumentowany co najmniej 3-letni staż pracy w instytucjach realizujących zadania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- mają udokumentowane co najmniej trzykrotne przeprowadzenie programu korekcyjno edukacyjnego dla osób stosujących przemoc w rodzinie,
- w przypadku wspólnego złożenia oferty na realizację Programu przez kilku Wykonawców, wymogi określone powyżej powinien spełnić z osobna każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie,
- kandydaci nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe lub przestępstwo popełnione z zastosowaniem przemocy lub groźby jej użycia,  
- kandydaci posiadają pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystają z pełni praw publicznych.

#### **8) Wymagania dodatkowe:**

- doświadczenie w zakresie realizacji programu korekcyjno - edukacyjnego ze sprawcami przemocy w rodzinie, minimum trzykrotne przeprowadzenie programów korekcyjno - edukacyjnych z osobami stosującymi przemoc w rodzinie przez osoby prowadzące zajęcia programu;
- samodzielność w wykonywaniu powierzonych zadań;
- odpowiedzialność za wykonywanie powierzonych zadań;
- wysoki stopień empatii;
- nieposzlakowana opinia;
- dyspozycyjność - konieczność realizacji usług w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

#### **9) Wymagane od Wykonawcy dokumenty i oświadczenia:**

- a) Oferta na przeprowadzenie programu korekcyjno - edukacyjnego dla osób stosujących przemoc w rodzinie.
- b) CV każdego trenera – osób przewidzianych do wykonania przedmiotu zlecenia,
- c) kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje,
- d) oświadczenie potwierdzające doświadczenie w realizacji programu korekcyjno-edukacyjnego ze sprawcami przemocy w rodzinie z określeniem miejsca, terminu i według jakiego modelu był realizowany program (jeżeli był realizowany),
- e) cenę brutto za jedną godzinę zegarową pracy,

f) oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe lub przestępstwo popełnione z zastosowaniem przemocy lub groźby jej użycia,

g) oświadczenie kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,

h) oświadczenie kandydata zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji – zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

**10) Rodzaje i opis głównych kryteriów wyboru oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

cena wykonania usługi ogółem brutto – 100 %.

**11) Termin i miejsce składania dokumentów:**

Ofertę wraz z załącznikami, zgodnie z pkt 9) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na realizację programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc” można:

1. przesłać pocztą na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnie ul. Mickiewicza 58, 87-600 Lipno,
2. doręczyć osobiście do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnie pok. nr 2 (na parterze).

Termin składania formularzy ofertowych: **do 31 MAJA 2017 roku do godziny 12:00.**

O zachowaniu terminu złożenia oferty decydować będzie data wpływu oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnie.

**12) Informacje dodatkowe:**

1. Oferty, które wpłyną niekompletne lub po określonym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny, na każdym etapie postępowania, a szczególnie w wypadku gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zlecenia lub, gdy realizacja zamówienia nie będzie możliwa z uwagi na nie przystąpienie do programu minimalnej ilości osób grupy docelowej. Oferentom w takiej sytuacji nie będą przysługiwać żadne roszczenia finansowe i prawne.

3. Zamawiający porozumiewa się z oferentami w formie telefonicznej i drogą elektroniczną.

4. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

5. Oferenci zostaną powiadomieni drogą elektroniczną o wynikach rozstrzygniętego postępowania. Informacja ta zostanie także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Joanna Przybyszewska

Kierownik PCPR

osoba do kontaktu: Agnieszka Gęsicka

tel. (54) 2886642