**- wzór -**

Załącznik nr 2

do Zapytania ofertowego ZP.271.1.2023

**UMOWA nr ………**

**z dn. …………………………………2023r.**

**zawarta pomiędzy:**

1. **Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnie**, ul. Mickiewicza 58, 87-600 Lipno, REGON: 910917553 , NIP: 4660164394, reprezentowaną przez: Joannę Przybyszewską – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lipnie, zwanym dalej **„Zamawiającym”**

**a**

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod nazwą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z siedzibą przy ul. , NIP:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentowaną przez właściciela:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwanego dalej **„Wykonawcą”**

Strony postanowiły co następuje:

Mając na uwadze, że w wyniku dokonania wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr …................. z dnia …………………… r.,

 Strony zawarły umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługę hotelarsko - gastronomiczną w zakresie wyjazdu integracyjnego na rzecz Zamawiającego, zgodnie ze opisem przedmiotu zamówienia zawartą w Zapytaniu ofertowym, Ofertą i niniejszą Umową, zwaną dalej „Zamówieniem”.

2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Oferty, Zapytaniem ofertowym a niniejszą Umową wiążące dla Stron są zapisy Zapytania ofertowego, o ile są korzystniejsze dla Zamawiającego.

3. Wykonawca ma obowiązek wykonać niniejszą Umowę z najwyższą profesjonalną starannością oraz zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego, przestrzegając zapisów Zapytania ofertowego.

4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz zapleczem organizacyjnym i technicznym koniecznymi do wykonania Zamówienia.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje prawem do korzystania z obiektu hotelarskiego, w którym będzie wykonywane Zamówienie.

2. Strony ustalają termin realizacji Zamówienia na okres od dnia 17.05.2023 r. Od godz. …..do dnia 20.05.2023r. do godz…………. i miejsce realizacji Zamówienia w............................, w Hotelu / ośrodku…........................... mieszczącym się przy ul....................…

**§ 3**

1. Strony potwierdzają następujące ceny brutto pojedynczych elementów przedmiotu Zamówienia, zawartych w Ofercie Wykonawcy:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zakres zamówienia | Wartość jednostkowa netto | Wartość jednostkowa brutto | Łączna watrość brutto |
| Usługa hotelarska |  |  |  |
| Usługa gastronomiczna |  |  |  |

2. Z tytułu realizacji niniejszej umowy maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy przy wykorzystaniu wszystkich elementów Zamówienia w maksymalnej liczbie, określonej w ust.1 powyżej, nie może przekroczyć kwoty ….................................brutto (słownie: ………………. zł).

3. W wynagrodzenie Wykonawcy wliczone są wszystkie koszty związane z realizacją Zamówienia, wskazane w Zapytaniu ofertowym.

4. Wykonawca zobowiązuje się do niezmienności cen wynikających z ust. 1 przez cały okres trwania umowy.

5. Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację Zamówienia, nastąpi po jego wykonaniu na podstawie faktycznej liczby osób korzystających z noclegów i wyżywienia w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w ust.1 powyżej, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo zmniejszyć zakres Zamówienia w zakresie ilości osób korzystających z noclegów i/lub wyżywienia bez negatywnych dla Zamawiającego konsekwencji finansowych nie później niż na 5 dni przed terminem realizacji Zamówienia jeśli zmniejszenie to nie przekroczy 20% w odniesieniu do ilości osób korzystających z obiadokolacji i 30 % korzystających z noclegów, zawartych w ust.1 powyżej.

6. W przypadku zmniejszenia zakresu Zamówienia ponad limity określone w ust.4 powyżej na krócej niż 5 dni przed terminem realizacji Zamówienia, Wykonawca będzie miał prawo obciążyć Zamawiającego do max. 25% kosztów anulowanych obiadokolacji oraz noclegów.

7. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 14 dni od dnia należytego wykonania przez Wykonawcę zamówienia na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT wraz z pisemnym rozliczeniem, o którym mowa w ust.4 powyżej na rachunek bankowy Wykonawcy…………………………………………………………………..

8. Za termin dokonania płatności uważa się datę złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

**§ 4**

1. W przypadku niewykonania lub rażąco nienależytego Wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 30 % całkowitego wynagrodzenia wskazanego w §3 ust.2 powyżej.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % wartości zamówienia brutto, w następujących przypadkach:

1) odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodów leżących po stronie Wykonawcy,

2) odstąpienia Wykonawcy od umowy z powodów leżących po stronie Wykonawcy.

3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 2 powyżej, wykonane będzie poprzez złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia w formie pisemnej w terminie 5 dni licząc od dnia wystąpienia okoliczności, uprawniających Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę, bądź też powzięcia uzasadnionych wiadomości o postępowaniu Wykonawcy mogącym narazić Zamawiającego na straty lub zagrażających należytemu wykonaniu Umowy.

5. W przypadku, gdyby powstała szkoda przekraczała wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w przypadku utrzymywania się w Polsce lub ponownego wprowadzenia w okresie wykonywania Zamówienia, stanu epidemii, stanu zagrożenia epidemicznego lub innego stanu wyjątkowego przewidzianego przepisami prawa, Zamawiający lub Wykonawca może w każdym czasie odwołać wyjazd integracyjny, bez negatywnych konsekwencji finansowych dla siebie.

**§ 5**

1. Strony oświadczają, że w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nie będzie ponosił kosztów jakichkolwiek dodatkowych usług zamawianych przez uczestników wyjazdu integracyjnego/gości hotelowych innych aniżeli te wymienione w Zapytaniu ofertowym, które Wykonawca będzie świadczyć na rzecz tych osób. Ewentualny koszt takich dodatkowych usług (dodatkowe usługi gastronomiczne, połączenia telefoniczne, mini bar oraz inne dodatkowe usługi) płatny będzie indywidualnie Wykonawcy przez tych uczestników/gości hotelowych.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, za szkody wyrządzone Wykonawcy zawinionymi lub niezawinionymi działaniami uczestników wyjazdu integracyjnego.

**§ 6**

1. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy postanowienia niniejszej Umowy.

2. W trakcie trwania umowy, a także w okresie po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji programowych, technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych Zamawiającego, nie ujawnionych do wiadomości publicznej, a o których dowiedział się w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać takich informacji w jakiejkolwiek formie jakimkolwiek osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 7**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez negatywnych konsekwencji finansowych dla siebie.

**§ 8**

1. W celu sprawnego wykonania niniejszej umowy, dla bieżących kontaktów stron niniejszej umowy wyznacza się następujące osoby:

a) dla Zamawiającego: Joanna Będlin (e-mail: j.bedlin@pcprlipno.pl, tel. 54-306-61-06)

b) dla Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2. Strona może zmienić w każdym czasie osobę wskazaną w ust.1 powyżej. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą poinformowania o niej drugiej strony w formie dokumentowej.

**§ 9**

 Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

**§ 10**

 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 11**

Spory wynikłe z tytułu realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego

**§ 12**

Umowa niniejsza zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 13**

Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.

Załączniki:

1. Załącznik 1 - Zapytanie ofertowe

2. Załącznik 2 – Oferta z załącznikami

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data i podpis Zamawiającego data i podpis Wykonawcy